



Treinamentos em
Gestão Pública

SISTEMA DE CONTROLE DE FROTAS NOS MUNICÍPIOS: FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS. AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21.

Da coleta de dados à fiscalização efetiva: como **Assessores Parlamentares e Servidores efetivos, inclusive da área de serviços gerais e zeladoria**, podem fortalecer o controle de frota municipal e atuar nas comissões de licitações.



Foz do Iguaçu

Local: Hotel Wyndham



Março

Dias: 17, 18, 19 e 20



Palestrante Principal:

Dr Bruno Grego



Inscreva-se já e não perca tempo!

(45) 99853-2222 | (45) 99831-2222

Site: www.nstreinamentos.com.br

E-mail: contato@nstreinamentos.com.br



MODO CLÁSSICO é a abordagem estruturada e abrangente que apresenta às informações essenciais sobre o tema proposto inerentes ao curso.

A proposta vem de encontro onde os alunos participantes aprendam conceitos pertinentes ao temário apresentado.

Já que a importância das políticas públicas são uma resposta do Estado às necessidades do coletivo que, por meio do desenvolvimento de ações tem como objetivo o bem-comum e a diminuição da desigualdade social.

Objetivo

O curso tem como objetivo Capacitar vereadores, assessores, servidores públicos e agentes de controle para atuar de forma técnica, preventiva e eficiente no sistema de controle e fiscalização da frota municipal, compreendendo os procedimentos legais das contratações diretas previstas na Lei nº 14.133/21 e o papel estratégico da coleta e análise de dados na fiscalização dos gastos públicos. Compreender a estrutura e o funcionamento do sistema de controle de frotas nos municípios; Identificar procedimentos corretos de fiscalização de combustíveis, pneus, peças e equipamentos; Reconhecer riscos, falhas recorrentes e indícios de irregularidades na gestão da frota municipal; Entender as hipóteses de contratações diretas sem licitação previstas na Lei nº 14.133/21, aplicáveis à gestão de frotas; Orientar sobre a correta instrução dos processos de contratação direta, com foco em justificativas, pesquisa de preços e controle; Demonstrar como assessores e servidores podem atuar na coleta, organização e cruzamento de dados para subsidiar a fiscalização; Fortalecer a atuação preventiva do Legislativo, do Executivo e do controle interno, reduzindo riscos de apontamentos pelos Tribunais de Contas; Promover boas práticas de transparência, eficiência e responsabilidade na administração pública municipal.

Público-alvo

- Prefeitos
- Vereadores
- Diretores
- Chefes de Gabinete
- Servidores ligados à contabilidade, orçamento, finanças, planejamento, licitações, controle interno, recursos humanos, comissões em geral
- Secretários Municipais
- Presidentes de Câmara
- Equipe da Assessoria do Legislativo Municipal
- Assessores Parlamentares
- Procuradores
- Advogados
- Gestores de Entidades Públicas Municipais

Palestrante



Palestrante

Dr. Bruno Grego Santos

Doutor em Direito do Estado, pela Faculdade de Direito da Universidade de São Paulo, com estágio de Doutorado na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra e intercâmbio acadêmico na University of Notre Dame na Austrália. Advogado, Professor da Escola de Direito da PUC/Pr, Procurador Municipal, Presidente da Comissão de Advocacia Pública da OAB Maringá, Membro da Comissão do Instituto Brasileiro de Advocacia Pública, Pesquisador da Faculdade de Direito do Largo de São Francisco/USP, Membro do Grupo de Discussão Comparative Administrative Law Initiative da Yale Law School e Membro acadêmico da Procurement Law Academic Network, Vencedor do VII Prêmio Inovare na categoria Advocacia Laurea Acadêmica da Universidade Estadual de Maringá e Menção Honrosa do Prêmio Francisco Cunha Pereira Filho.

A programação deste curso pode ser alterada sem aviso prévio, bem como o cancelamento e inclusão de novos professores.



Inscreva-se já e não perca tempo!

(45) 99853-2222 | (45) 99831-2222

Site: www.nstreinamentos.com.br

E-mail: contato@nstreinamentos.com.br

Programação

Dia 17/03/2026 - Das 16h às 18h

Credenciamento e inscrições de alunos.

Dia 18/03/2026 - Das 09h às 12h

Confirmação das Inscrições e credenciamento dos alunos.
Entrega das Apostilas e material de apoio.
Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados

Dia 18/03/2026 - Das 14h às 17h

Exposição didática dos temas sugeridos

Dia 19/03/2026 - Das 09h às 12h

Exposição didática dos temas sugeridos

Dia 19/03/2026 - Das 14h às 17h

Exposição didática dos temas sugeridos

Dia 20/02/2026 - Das 09h às 11h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos Certificados.

Conteúdo Programático

FUNDAMENTOS DO CONTROLE DE FROTAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- Conceito e finalidade do sistema de controle de frotas
- Princípios constitucionais aplicáveis à gestão de frota
- Responsabilidades dos gestores, fiscais, servidores e assessores
- Controle preventivo x controle corretivo
- O papel do Legislativo e do Executivo na fiscalização da frota
- Introdução à atuação dos assessores no apoio à fiscalização

CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS

- Gestão de estoque e rastreabilidade de pneus e peças
- Vida útil, rodízio, substituição e descarte
- Ordens de serviço e controle de manutenção
- Contratação de oficinas e serviços de manutenção
- Riscos comuns e apontamentos dos Tribunais de Contas
- Apoio técnico dos assessores na conferência e cruzamento de dados

DA COLETA DE DADOS À FISCALIZAÇÃO EFETIVA

- Tipos de dados relevantes no controle de frotas
- Planilhas, relatórios e sistemas de apoio
- Cruzamento de informações: consumo, manutenção e contratos
- Indicadores de desempenho e alertas de inconsistência
- Como assessores e servidores estruturam informações para fiscalização
- Apoio à tomada de decisão e ao controle interno e externo

FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS

- Procedimentos de controle do consumo de combustíveis
- Cartões de abastecimento, convênios e sistemas informatizados
- Análise de médias de consumo por veículo e por tipo de serviço
- Roteirização, hodômetros e relatórios de abastecimento
- Principais falhas, fraudes e indícios de irregularidades
- Coleta e organização de dados pelos assessores

CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21

- Princípios e inovações da Nova Lei de Licitações
- Hipóteses de contratação direta sem licitação
- Dispensa e inexigibilidade
- Limites de valores, situações emergenciais e manutenção
- Documentos essenciais e instrução processual
- Critério legal para compor as comissões de contratação
- Riscos jurídicos e responsabilizações dos agentes públicos

BOAS PRÁTICAS, CONTROLE EXTERNO E ATUAÇÃO PREVENTIVA

- Boas práticas de governança e transparência
- Principais apontamentos dos Tribunais de Contas
- Como se preparar para auditorias e fiscalizações
- Atuação preventiva para evitar irregularidades
- Comunicação institucional entre setores
- Encerramento com estudo de casos e orientações práticas

VALOR DA INSCRIÇÃO: R\$ 2.690,00.

Incluso material de apoio, apostilas, certificado e coffee break.

Empenhamento e Depósito em nome de:

NS TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA LTDA.

CNPJ 12.137.995/0001-16

PIX: 12.137.995/0001-16

AG 0959-8 - C/C 38019-9

Banco do Brasil

NOSSA EQUIPE



Angélica
(45) 99853-2222



Professor Normélio Schneider
(45) 99934-1188



Jakeline
(45) 99831-2222



Normelio Junior
(47) 99216-1008



Elizabeth
(45) 99833-5400